

Collège

Jacques Prévert
✱



L'ÉQUIPE DE DIRECTION

- **M. ENJALBERT**

Principal

- **Mme BAIDARACHVILLY**

Principale adjointe

- **Mme DUVAL**

Gestionnaire

- **Mme AVRANCHE**

*Conseillère Principale
d'Éducation*



• VIE SCOLAIRE

Assistants d'éducation (6)

- **LES ENSEIGNANTS (43)**
- **L'Infirmière : Mme GONDARD**
- **L'Assistante Sociale :
Mme BADOU**
- **La Psychologue de l'Education
Nationale – Conseil en
Orientation : Mme LE GOFF**
- **Les Personnels Techniques
(10)**

SECRÉTARIATS

- **Secrétariat de direction**

Mme CHEVREL



- **Secrétariat d'intendance :**

Mme MENZI



LE SERVICE TECHNIQUE



9 PERSONNELS TECHNIQUES

POUR

- Le nettoyage des locaux et des extérieurs
- La préparation et le service des repas
- L'accueil
- La maintenance courante

LE SERVICE TECHNIQUE



5 AGENTS D'ENTRETIEN POLYVALENTS
+ 1 CONTRAT AIDE

- 5 450 m2 de locaux
- 37 salles + 1 gymnase + 1 bloc de sanitaires
- 6 bâtiments + 1 atelier
- 10 830 m2 d'espaces extérieurs

LE SERVICE TECHNIQUE



2 CUISINIERS

- 500 repas par jour (60 000 par an)
- Conception des menus, préparation des commandes, réception des livraisons
- Cuissons, pâtisseries, dressages
- Service, contrôle des températures, gestion des stocks



LE SERVICE TECHNIQUE

1 AGENT D'ACCUEIL

- Accueil téléphonique et physique
- Contrôle des entrées et des sorties
- Veille sur les alarmes techniques et incendie
- Courrier



1 AGENT DE MAINTENANCE PARTAGE
AVEC LE COLLÈGE LES ROCHES
DE DURTAL

EFFECTIFS DU COLLÈGE

rentrée 2022

- 6ème : 165 répartis en 6 divisions
- 5ème : 156 répartis en 6 divisions
- 4ème : 131 répartis en 5 divisions
- 3ème : 131 répartis en 5 divisions

**DONT 10 ÉLÈVES DANS LE
DISPOSITIF ULIS**

Soit au total 583 **élèves** (22 divisions de 25 à 28 élèves)

PREVISION D'EFFECTIFS RENTREE 2023

- 6è : 149
- 5è : 160
- 4è : 157
- 3è : 113
- Dispositif Ulis de 10 à 12 élèves

Soit un total de 579 à 589 élèves.

- **Classe Bilingue Anglais et Allemand :**

- Anglais (4h en 6ème)
- Allemand (3h en 6ème)

- **Langue vivante 1 :**

Anglais (4h en 6ème)

- **Langue vivante 2 : (*à partir de la 5ème*)**

Espagnol (2h30 en 5ème)

- **Latin à partir de la 5ème**

Classe bilangue

Les élèves ont la possibilité d'apprendre, dès l'entrée en 6ème : Anglais (4h) et Allemand (3h) en parallèle.

Suivant l'effectif, ils sont répartis sur 2 ou 3 divisions.

HORAIRE HEBDOMADAIRE DE LA CLASSE DE 6^{ème}

• Enseignements obligatoires :

- | | |
|--|--------------------------|
| • Français | 4H30 dont 1h en dédoubl, |
| • Mathématiques | 4H30 dont 1h en dédoubl, |
| • Langue vivante étrangère | 4H |
| • Histoire/géographie-enseig. moral et civique | 3H |
| • Sciences et Vie de la Terre | 1H30 |
| • Sciences Physiques | 1H |
| • Technologie (EIST) | 0H50 |
| • Arts plastiques | 1H |
| • Éducation musicale | 1H |
| • Éducation Physique et Sportive | 4H |
| • Groupes de consolidation ou renforcement en Français ou en Maths | : 1H |

• **Soit au total**

26H

Cette aide est gratuite.

- * Accompagner par un professeur ou par un Assistant D'Éducation les élèves volontaires en petit groupe de 12 au maximum réalisent leurs travaux scolaires.
- * Aider les élèves à acquérir des méthodes d'apprentissage.

- 8h25 - 16h55 : lundi, mardi, jeudi, vendredi
- 8h25 - 11h25 : mercredi

Pause méridienne :
11h30 – 14h

Récréations :
10h20 ; 14h50



Composition de l'équipe :

- Conseillère Principale d'Éducation,
- 6 Assistants d'Éducation à temps partiel ou à temps complet

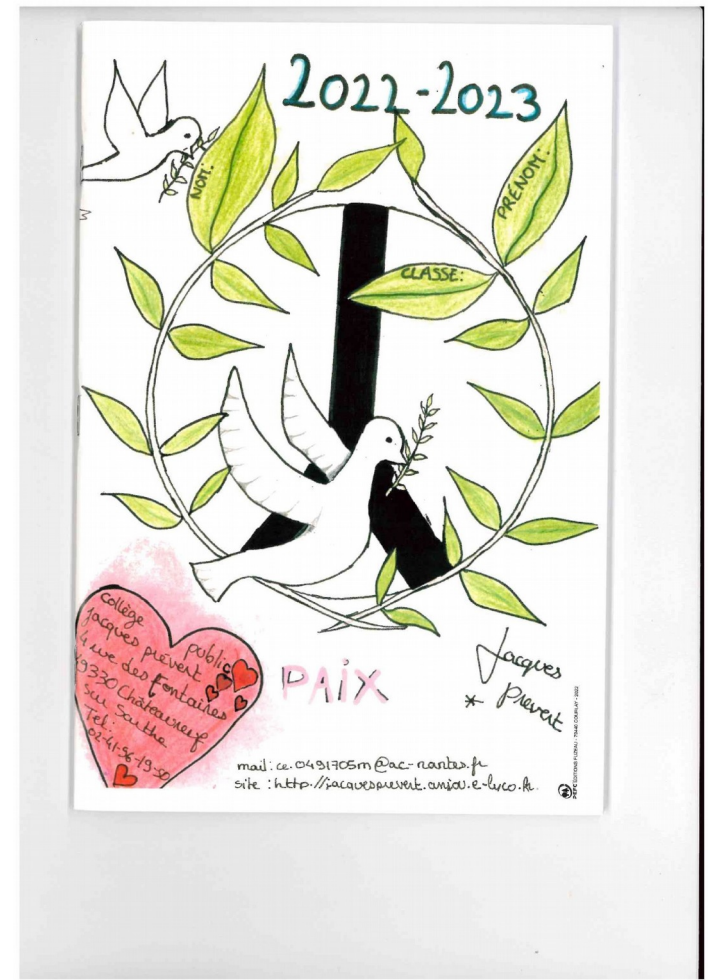
Son rôle :

- Gérer les élèves en dehors des heures de cours
- Gérer les absences, retards, problèmes des élèves
- Assurer les permanences
- Aider les élèves

Les sorties pendant la journée ne sont pas autorisées sauf sur la demande écrite et signée par les parents.

La présence des élèves est vérifiée toutes les heures (cours, self, permanence).

Le carnet de correspondance est un outil de communication entre la famille et le collège.



**Visites dans les écoles
primaires du secteur : Lundi
toute la journée et jeudi matin**

Permanences au collège :

Mardi, Vendredi : 8h30 à 17h30

Jeudi : 13h45 à 17h30

Mercredi 8h30 à 12h



Infirmière : Mme Gondard

Ses missions :

- 1) Soins
- 2) Écoute et accompagnement
- 3) Éducation à la Santé



Madame Badou est à la disposition
des :

↳ Élèves en difficulté sur le plan
personnel et familial

↳ Parents d'élèves rencontrant des
problèmes familiaux, financiers.



*le mardi et jeudi au collège sur
rendez-vous*

Tél : 02.41.96.19.50

LA PSYCHOLOGUE DE L'EDUCATION NATIONALE – CONSEIL EN ORIENTATION

Madame Le Goff est présente au collège 2 jours par semaine.

Celle-ci reçoit les élèves et les parents sur rendez-vous à propos de l'orientation scolaire et professionnelle.

Madame Le Goff intervient dans les classes pour information en relation avec le professeur principal.



Centre de Documentation et d'Information

Professeure
documentaliste :
Madame Lelasseux



C'est un lieu pour :
lire, travailler, découvrir,
se documenter.



**Dossier à demander en ligne sur le site :
aleop.paysdelaloire.fr du 7 juin au 18 juillet
2023.**

**Les renseignements vous seront donnés au
collège lors de l'inscription de votre enfant.**

**Des aides peuvent être allouées aux familles
selon les situations, renseignez-vous à la
rentrée ...**

Paiement par trimestre (facture envoyée par mail).

Le prix unitaire est fixé par le conseil départemental (3,50 € par repas) ; il est fixé chaque année civile. Un repas exceptionnel pour un élève externe coûte 3,90 €.

• Pour information :

septembre-décembre : 185,50 €

janvier-mars : 150,50 €

avril-juillet : 147,00 €



LES BOURSES : Pensez à demander un dossier à la rentrée au secrétariat d'intendance.

- *Demi-pensionnaires* : le montant de la bourse perçue est déduit des frais de la cantine + aide du Conseil Départemental au 2ème trimestre

- *Externes* : le montant de la bourse est versé sur le compte des parents.



Gérée par les professeurs d' EPS.

Activités proposées :

- Basket
- Tennis de table
- Futsal
- Escalade
- Gymnastique
- Golf

Participation annuelle : 20 €

Horaires variables :

entre 12h et 14h + mercredi
après-midi

L'inscription des élèves au foyer, moyennant une cotisation de 5 euros, permet le financement des différentes activités des clubs (club robotique, lecture, arts plastiques, ...), l'achat de matériel pour les locaux des élèves (tables de ping pong, ballons ...), des participations à diverses activités organisées (concours, tombolas, défis-mots ..)

Ces activités ont lieu en dehors des heures de cours
entre 11h30 et 14h.

Espace Numérique de Travail :
<https://jacques-prevert.anjou.e-lyco.fr/>

En qualité de parents, vous pourrez tout au long de l'année consulter sur E-Lyco : les notes obtenues par votre enfant, les bulletins trimestriels, le travail à réaliser, le contenu des cours, ...

Site du Collège Jacques Prévert

The screenshot shows a web browser window displaying the website for Collège Jacques Prévert. The browser's address bar shows the URL <https://jacques-prevert.anjou.e-lyco.fr>. The website header includes the school's name, "COLLÈGE JACQUES PRÉVERT", and "COLLÈGE - CHATEAUNEUF SUR SARTHE", along with a search bar and the "anjou" logo. The navigation bar features "Accueil", "Menu", "Connexion", and "e-lyco".

A "CONTACT" sidebar on the left provides the following information:

- Collège Jacques Prévert
- 4 rue des Fontaines
- 49330 CHATEAUNEUF SUR SARTHE
- Tel : 02.41.96.19.50
- Mail : ce.0491705m@ac-nantes.fr
- vie-scolaire1.0491705M@ac-nantes.fr

The main content area features a large graphic for "PORTES OUVERTES" (Open Doors) on Friday, 3 March 2023, from 17h30 to 20h. The graphic includes the text "UNE ÉQUIPE INVESTIE POUR LA RÉUSSITE ET L'ÉPANOUISSEMENT DE TOUS" and the address "4 rue des fontaines 49330". The background of the graphic is decorated with school-related icons like books, a graduation cap, and paper clips.

The Windows taskbar at the bottom shows the system tray with a temperature of 15°C, weather "Très ensoleillé", and the date "13/02/2023".

Les dossiers d'inscription vous seront transmis au préalable par l'école de votre enfant après affectation officielle par l'Inspection Académique (DSDEN).



Vous serez ensuite reçus au secrétariat du 3 au 9 juin pour nous rapporter le dossier d'inscription complété de votre enfant : tous les renseignements utiles vous seront donnés (self, transport ...) et nous essaierons de répondre à vos attentes.

Association de Parents d'Élèves

L'Association de Parents d'Élèves du collège :

- les membres élus aux élections au Conseil d'Administration y participent activement
- les parents élus aux conseils de classe y représentent les familles
- peut organiser le panier de fournitures aux familles si le nombre de bénévoles est suffisant pour le mettre en place
- peut assurer la vente de brioches, jus de pommes, fouées, ... dont les recettes permettront d'aider à financer des sorties d'élèves ...

Le jour de la rentrée, lundi 4 septembre, seuls les élèves de sixième seront accueillis de façon à prendre leurs marques. Ils seront présents au collège toute la journée.



Collège Jacques Prévert
4, rue des Fontaines. BP 50049
CHATEAUNEUF SUR SARTHE
49330 LES HAUTS D'ANJOU

☎ : 02.41.96.19.50

Mail : ce.0491705M@ac-nantes.fr

Site :

<https://jacques-prevert.anjou.e-lyco.fr>

